

## ZAPYTANIE OFERTOWE PCPR.271.A.4.2021

1. **Zamawiający:** POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE  
*nazwa zamawiającego*

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

### Usługa cateringowa w ramach spotkania dotyczącego rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo – wychowawczych do 14 dzieci w ramach projektu „Rodzina w Centrum 3”

2. **Informacje ogólne:**

- 1) Zamówienie nie podlega Ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 z późn. zm.) w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. Ustawy.
- 2) Zadanie realizowane jest na podstawie Uchwały NR 9/345/21 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 10 marca 2021 r. w sprawie przyznania dofinansowania na realizację projektu własnego pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa przygotowania, dostarczenia i wydania ciepłego posiłku oraz serwisu kawowego w związku z organizacją spotkania dotyczącego rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo – wychowawczych do 14 dzieci w liczbie 50 uczestników w dniu 26 października 2021 roku w godzinach 8:30 – 15:30.
- 2) Usługa cateringowa obejmująca serwis kawowy oraz obiad musi spełniać następujące wymagania:
  - a) serwis kawowy (w trakcie całego spotkania), w tym:
    - napoje gorące: kawa rozpuszczalna, sypana, herbata – bez ograniczeń w trakcie spotkania,
    - dodatki: mleko/śmietanka, cukier, cytryna – bez ograniczeń w trakcie spotkania,
    - woda mineralna niegazowana oraz gazowana – 500 ml/butelka/osobę każdego rodzaju,
    - ciastka kruche (3 rodzaje – z dżemem, ziarnem i cukrem) – co najmniej 100g/osobę każdego rodzaju,
  - b) obiad, w tym:
    - danie obiadowe w podgrzewaczu umożliwiającym podanie posiłku „na ciepło”, temperatura wewnątrz w momencie serwowania co najmniej 60°C – zupa gulaszowa – co najmniej 300 ml/osobę,

- barszcz czerwony przygotowany na bazie bulionu mięsnego lub warzywnego, temperatura w momencie serwowania co najmniej 60°C – co najmniej 250 ml/osobę,
  - krostki z mięsem – co najmniej 100g/osobę,
  - krostki z kapustą i grzybami – co najmniej 100g/osobę,
  - pasztecik z mięsem – co najmniej 100g/osobę,
  - pasztecik z kapustą i grzybami – co najmniej 100g/osobę,
  - bukiet surówek ze świeżych warzyw (kapusta, ogórek, pomidor, sałata, papryka) – co najmniej 150g/osobę,
- c) wydanie obiadu odbędzie się w godzinach 12<sup>45</sup> - 13<sup>15</sup>,
- d) posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze przydatne do spożycia z obowiązującymi w tym zakresie normami,
- e) posiłki muszą być przygotowane zgodnie z przepisami prawa w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych,
- f) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkania.
- g) wyposażenie dodatkowe, w tym:
- zestaw porcelanowy,
  - metalowe sztucce,
  - szkło do wody,
  - kosze na śmieci,
  - wyposażenie używane podczas organizacji uroczystości nie powinno posiadać uszkodzeń, wyszczerbień lub jakichkolwiek innych wad wpływających na jej estetykę i wygląd oraz cała zastawa powinna być jednakowego kompletu.
- 3) Oferta musi obejmować również wszystkie koszty dodatkowe związane z realizacją zakresu zamówienia niezbędnych do wykonania usługi takich jak np. koszty produktów, ich przygotowania i dowozu do wskazanego miejsca organizacja spotkania.
- 4) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie obowiązki Wykonawcy wymienione w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 5) Miejsce realizacji usługi cateringowej: Rypiński Dom Kultury, ul. Warszawska 8, 87-500 Rypin.

#### 4. CPV

- 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków  
 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

#### 5. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 6. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



**7. Umowa i zmiany umowy:**

- 1) Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zmiany umowy zostały zawarte w Projekcie umowy.
- 2) Zmiany umowy zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 4) Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.

**8. Termin realizacji zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w dniu **26 października 2021 roku w godzinach od 8:30 do 15:30.**

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:**

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

**10. Uzupełnianie dokumentów:**

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego Oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego albo złożył wadliwe Oświadczenie, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do złożenia Oświadczenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo złożenia Oświadczenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**11. Poprawianie omyłek:**

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**12. Kryteria wyboru (oceny) ofert:**

- 1) Kryteria wyboru (oceny) ofert  
Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich znaczeniem:
  - a) cena ofertowa brutto – waga 80 %,
  - b) kawa i herbata podawane podczas spotkania pochodzące ze sprawiedliwego handlu (Fair Trade) – waga 10 %.
  - c) status PES – waga 10 %.

2) Sposób oceny ofert:

Zamawiający przyzna punkty wg. poniższych zasad:

a) **Cena ofertowa brutto**

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

b) **Kawa i herbata przygotowywane do serwisu kawowego pochodzące ze sprawiedliwego handlu (Fair Trade)**

Zamawiający oceniając ofertę Wykonawcy z zastosowaniem tego kryterium będzie brał pod uwagę zadeklarowanie przez Wykonawcę wykorzystania do serwisu w całości kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fair Trade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną, zapewniona jest możliwość prefinansowania zakupu kawy i herbaty przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowisko i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie w rolnictwie użycia środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowo wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów).

Wykonawca składa powyższą deklarację w treści Formularza ofertowego. Zamawiający przyzna 10 punktów Wykonawcy, który w treści oferty zadeklaruje wykorzystanie w całości do przygotowywanych serwisów kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wykorzystania kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodów na to, że wykorzystywane przez niego do serwisu kawowego kawa i herbata posiadają zadeklarowany certyfikat. Skutki naruszenia niniejszego obowiązku regulują postanowienia umowy, której wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.



### c) Status PES

Wykonawcy posiadający status Podmiotu Ekonomii Społecznej otrzyma 10 pkt, pozostali Wykonawcy 0 pkt.

Podmiotem Ekonomii Społecznej jest:

- przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2085);
  - podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
    - CIS i KIS;
    - ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 573);
  - organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.);
  - podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:
    - organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;
    - spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 648);
    - spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:
- 4) Oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą liczbę punktów. Pozostałym ofertom, które nie podlegają odrzuceniu przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + FT + S$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena ofertowa brutto”

FT – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Kawa i herbata przygotowywane do serwisu kawowego pochodzące ze sprawiedliwego handlu (Fair Trade)

S – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Status PES”

- 5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 6) Cena oferty jest równa wartości brutto określonej w formularzu ofertowym.
- 7) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) W cenie powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek od towarów i usług – VAT. Należy podać cenę ryczałtową (cena określona za cały przedmiot zamówienia).

**13. Termin związania ofertą:** 30 dni.

**14. Przesłanki odrzucenia oferty:**

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
  - a) Do oferty nie zostaną dołączone poniższe dokumenty lub forma złożonych dokumentów będzie niezgodna z zapisami zapytania ofertowego (z uwzględnieniem możliwości dokonania uzupełnień wskazanych w ust. 10):
    - Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
    - Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty.
    - Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
  - b) Jeżeli w drodze uzupełnień, o których mowa w ust. 10 Wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw lub złoży błędne dokumenty lub oświadczenia lub pełnomocnictwa.
  - c) Dołączone do oferty dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań niniejszego Zapytania ofertowego.
  - d) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - e) Treść oferty nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego.
  - f) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - g) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - h) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 11 pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
  - i) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Oferta odrzucona nie podlega przyznaniu punktów.

**15. Rażąco niska cena:**

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez



zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

#### **16. Termin i sposób złożenia ofert:**

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 21 października 2021 roku, do godziny 10<sup>00</sup>.
- 2) Sposób składania ofert: ofertę należy przesłać w formie skanu za pomocą poczty elektronicznej (preferowane jest przesłanie skanu pełnej oferty w jednym pliku) z podpisem i pieczęcią na adres poczty elektronicznej: [pcprypin@poczta.fm](mailto:pcprypin@poczta.fm)  
W temacie wiadomości należy wpisać „Usługa cateringowa na spotkaniu w ramach projektu „Rodzina w Centrum 3”

#### **17. Do oferty należy załączyć:**

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Wypełnione Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) W przypadku Podmiotów Ekonomii Społecznej dokument potwierdzający status PES (np. statut, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, z którego wynika posiadanie ww. statusu itp.).
- 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).

#### **18. Wykaz załączników:**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy
- 3) Klauzula informacyjna
- 4) Oświadczenie Wykonawcy (RODO)

  
Kierownik  
mgr Katarzyna Bilicka

#### **Osoby do kontaktu:**

Katarzyna Bilicka, Joanna Drozdowska;

tel. 54 280 36 41 w godzinach pracy Centrum

e-mail: [pcprypin@poczta.fm](mailto:pcprypin@poczta.fm)